PRAVIDLA POSKYTOVÁNÍ SLUŽBY SOCIÁLNĚ TERAPEUTICKÉ DÍLNY

- součást smlouvy o poskytování sociální služby

(s účinností od 1. 7. 2012)

1. Základní informace

Chelčický domov sv. Linharta, o.p.s. nabízí uživatelům registrovanou službu *Sociálně terapeutické dílny* (§ 67, zákon č. 108/2006, o sociálních službách). Tato služba je poskytovaná ambulantní formou ve vymezeném místě, čase a rozsahu prostřednictvím kvalifikovaných pracovníků – sociální pracovnice a pracovníků v sociálních službách, na základě písemné smlouvy mezi poskytovatelem a osobou požadující služby (uživatelem), a to bez úhrady. Průběh poskytování sociální služby probíhá dle individuálních plánů jednotlivých uživatelů.

Poskytovatelem sociálně terapeutických dílen je Chelčický domov sv. Linharta, o.p.s., (IČ 28138520**)**, Chelčice 1, 389 01 Vodňany, telefon: 775 382 477, e-mail: info@linhart-chelcice.cz .

2. Cílová skupina

Sociálně terapeutické dílny jsou určené osobám s lehkým a středně těžkým mentálním postižením a s tělesným nebo kombinovaným postižením. Dolní věková hranice pro poskytnutí služby je 16 let, horní věková hranice je 64 let.

Služba je vhodná pro uživatele, kteří jsou schopní pracovat ve skupině. Služba není určena pro osoby s úplnou ztrátou zraku nebo sluchu. V současné době nemůžeme garantovat kvalitní službu pro osoby hovořící jiným jazykem než českým.

3. Místo a čas poskytování služby

Sociálně terapeutické dílny jsou poskytovány dle smlouvy o poskytnutí služby od pondělí do pátku v době od 7.30 do 13.30 hod. po celý kalendářní rok s výjimkou omezení provozu (svátky, provozní výluky). Místem poskytování služby je Chelčický domov sv. Linharta, čp. 1, čp. 146 a blízké okolí.

4. Poskytované služby

1) pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu
2) zajištění stravy (oběda)
3) nácvik dovedností pro zvládání péče o vlastní osobu, soběstačnosti a dalších činností vedoucích k sociálnímu začleňování

4) podpora při vytváření a zdokonalování základních pracovních návyků a dovedností

Každý uživatel má také nárok na bezplatné základní sociální poradenství.

Poskytovatel dále poskytuje následující fakultativní služby nad rámec základních činností uvedených výše:

a) doprava uživatele motorovým vozidlem
b) praní prádla

5. Poslání služby

Posláním sociálně terapeutických dílen je podpora a pomoc lidem se zdravotním postižením začlenit se do běžného života, žít samostatný, soběstačný a důstojný život s odpovídajícím sociálním postavením a naplněnými potřebami užitečnosti a potřebnosti.

6. Cíle

- Získání a rozvoj funkčních a sociálních návyků, dovedností a znalostí člověka se zdravotním postižením
- Samostatnost a soběstačnost uživatele sociální služby
- Získání pracovních dovedností a vhodné pracovní uplatnění člověka se zdravotním postižením
- Začlenění člověka se zdravotním postižením do života komunity (obec, město, vrstevníci, neformální skupiny, spolky apod.)

7. Zásady při poskytování služby

jsou obsaženy v Etickém kodexu zaměstnanců, mezi hlavní principy patří:

- rovnost přístupu bez diskriminace
- dodržování práv uživatelů
- zachování lidské důstojnosti
- nezávislost a autonomie uživatelů
- respektování potřeb a volby uživatelů
- bezpečnost a odbornost poskytovaných služeb
- individualizace podpory
- flexibilita
- diskrétnost

8. Kvalita služeb

1) Každá osoba využívající sociálně terapeutické dílny má svého tzv. „klíčového pracovníka“, který přednostně zabezpečuje provedení požadovaných úkonů, dále ve spolupráci s uživatelem dbá na dodržování individuálního plánu, provádí jeho hodnocení v souvislosti s osobními cíli uživatele a navrhuje případnou změnu plánu s ohledem na osobní cíle, potřeby, schopnosti a zdravotní stav.

2) Individuální plán vypracuje klíčový pracovník spolu s uživatelem po uplynutí tzv. adaptačního období, což jsou 2-3 měsíce od uzavření smlouvy o poskytování služby.

3) Pracovníci se řídí standardy kvality sociálních služeb, které si uživatel může kdykoliv vyžádat k nahlédnutí.

9. Úhrada služby

1) Sociálně terapeutické dílny jsou poskytovány bez úhrady dle zákona č. 108/2006 Sb. o sociálních službách, a vyhlášky č. 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách.

2) Zpoplatněné je pouze zajištění oběda a fakultativní služby, jejichž cena je stanovena v Ceníku fakultativních služeb, který je nedílnou součástí smlouvy o poskytování této služby.

3) Při změně Ceníku základních a fakultativních služeb je osoba se změnou prokazatelně seznámena s minimálně měsíčním předstihem před nabytím jeho účinnosti, a to dodatkem ke smlouvě o poskytování této služby.

4) Úhradu za poskytnuté služby je uživatel povinen uhradit na základě měsíčního vyúčtování poskytovatele zpětně nejpozději do 30 dnů od vystavení vyúčtování. Platbu lze uskutečnit převodem na účet společnosti či hotově zaplatit v pokladně společnosti.

10. Jak požádat o poskytování služby

1) Osoba mající zájem o poskytování služby sociálně terapeutické dílny kontaktuje osobně, písemně, telefonicky nebo prostřednictvím jiné osoby sociální pracovnici Mgr. Markétu Cinádrovou, která na základě tohoto podnětu sjedná osobní schůzku, projedná se zájemcem jeho požadavky, očekávání a osobní cíle, a podá zájemci informace o této sociální službě v takovém rozsahu, aby se tento mohl rozhodnout, zda chce sociálně terapeutické dílny využít či nikoliv, příp. v jakém rozsahu.

2) V případě zájmu o využití sociální služby je žadatel povinen poskytnout základní údaje pro přípravu smlouvy o poskytnutí této služby uvedené v *Žádosti o poskytování služby***.**

3) Poskytovatel připraví návrh smlouvy, který spolu s *Rozsahem poskytovaných služeb, Ceníkem základních a fakultativních služeb* a *Pravidly poskytování služby sociálně terapeutické dílny* předá žadateli k seznámení. V případě souhlasu stvrzují obě strany uzavření smlouvy svými podpisy.

4) K odmítnutí zájemce o poskytnutí sociální služby může dojít pouze za předpokladu, že:

1. Sociálně terapeutické dílny neposkytují sociální službu, o kterou osoba žádá.
2. Sociálně terapeutické dílny nemají dostatečnou kapacitu k poskytnutí sociální služby, o kterou osoba žádá.
3. Pokud zdravotní stav osoby neumožňuje poskytování požadovaného úkonu nebo nepatří do cílové skupiny.
4. Zájemce je osobou, které byla vypovězena smlouva o poskytnutí téže služby z důvodu porušování povinností vyplývajících ze smlouvy v době kratší 6 měsíců.

11. Průběh poskytování služby

Uživatelé sociálně terapeutických dílen se dopravují do Chelčického domova sv. Linharta sami nebo jsou dováženi rodinnými příslušníky, případně si mohou objednat dovoz jako fakultativní službu. Během dne se uživatelé věnují pracovním a terapeutickým činnostem pod vedením pracovníků v přímé péči.

Služba nabízí každodenní zapojení do běžného provozu Domova, do práce při výrobě keramiky, při práci s textilem, do zahradních prací, údržby zeleně, sušení květin a bylin, úklidových prací, při péči o dvůr, dále zapojení do provozu Památníku Petra Chelčického.

Stravování je zajištěno formou dováženého oběda, kdy si uživatel může vybrat ze dvou jídel. Svačiny a nápoje si uživatel zajišťuje sám.

Po skončení provozní doby služby odcházejí uživatelé z Domova sami, případně jsou odváženi svými rodinnými příslušníky, nebo si opět mohou objednat dopravu jako fakultativní službu.

Četnost využívání služby je sjednána s uživatelem individuálně.

12. Popis poskytovaných služeb

1. Pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu:
   a) pomoc při úkonech osobní hygieny a péči o pokožku bez porušení integrity kůže,
   b) pomoc při základní péči o vlasy a nehty,
   c) pomoc při ošetření drobných porušení integrity kůže, která nejsou komplikovaná ani chronického charakteru,
   d) pomoc a podpora při fyziologickém vyprazdňování a s tím související hygienou,
   e) pomoc při vypuštění nebo výměně sběrného sáčku při zavedené cévce z močového měchýře

2. Poskytnutí stravy nebo pomoc při zajištění stravy:
   a) zajištění stravy přiměřené době poskytování služby a odpovídající věku, zásadám racionální výživy a potřebám dietního stravování
   b) pomoc při přípravě stravy přiměřené době poskytování služby
   c) pomoc s užitím doplňku stravy nebo potraviny pro zvláštní lékařské účely podávaných ústy

3. Nácvik dovedností pro zvládání péče o vlastní osobu, soběstačnosti a dalších činností vedoucích k sociálnímu začleňování
   a) nácvik oblékání, svlékání, obouvání a zouvání, popřípadě za použití speciální pomůcky
   b) nácvik použití neinvazivního zdravotnického prostředku sloužícího k podpoře pohybu nebo funkce končetiny,
   c) nácvik použití kompenzační pomůcky nezbytné pro běžné denní činnosti,
   d) nácvik přesunu na vozík a z vozíku a nácvik vstávání, uléhání, posazování, změny, úpravy a zajištění pohodlné a bezpečné polohy

4. Podpora vytváření a zdokonalování základních pracovních nácviků a dovedností:
   a) nácvik a upevňování motorických, psychických, sociálních a pracovních schopností a dovedností,
   b) pomoc při obnovení nebo upevnění, zprostředkování kontaktu se společenským prostředím

5. Fakultativní služby:
   a) doprava uživatele motorovým vozidlem
   b) praní prádla

   Za oběd a fakultativní služby má poskytovatel právo vybírat od uživatele příspěvek dle stanoveného ceníku základních a fakultativních služeb.

13. Kontrola poskytované sociální služby

Poskytované služby zaznamenává pracovnice do *Denních záznamů*, které slouží jako podklad pro administraci služby.

14. Ochrana osobních údajů

1) Zaměstnanci poskytovatele služby jsou povinni zachovávat mlčenlivost o osobních údajích uživatelů a skutečnostech, které se dozvěděli v souvislosti s výkonem práce, to vše v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, v platném znění.

2) Podpisem smlouvy potvrzuje uživatel souhlas se zpracováním osobních údajů pro účely evidence uživatelů sociální služby, který bude založen v osobní dokumentaci uživatele. Uživatel má možnost kdykoliv požádat o nahlédnutí do osobní dokumentace zpracovávané v souvislosti s poskytováním služby.

15. Stížnosti na kvalitu nebo způsob poskytování sociální služby

1) Uživatelé sociálně terapeutických dílen (nebo jejich opatrovníci) si mohou stěžovat na kvalitu, způsob poskytování této služby, postup a chování zaměstnanců i na další okolnosti související s touto službou. Stížnosti je možné podávat ústně, v písemné nebo elektronické podobě. Stížnost může být podána i anonymně. Svoji stížnost může uživatel vhodit do „Schránky podnětů a připomínek“, která je umístěna v denní místnosti. Uživatel si může svobodně zvolit zástupce, který ho bude při vyřizování stížnosti zastupovat. V rámci možností jsou prošetřeny a řešeny i anonymní stížnosti. Uživatel může kdykoliv vzít svou stížnost zpět.

2) Ústní i písemnou stížnost je možné podat osobně nebo telefonicky u jednotlivých zaměstnanců sociálně terapeutických dílen – pracovnice v přímé péči, sociální pracovnice. Každá stížnost bude písemně zaznamenána v Knize stížností. Stížnosti jsou vyřizovány bez zbytečných průtahů, o vyřízení stížnosti je uživatel písemně informován, a to i v případě zjištění neoprávněně podané stížnosti. Způsob vyřešení stížnosti je zaznamenán v Knize stížností.

3) Pokud není uživatel s vyřízením stížnosti spokojen, může požádat o prošetření, může se obrátit na:
Krajský úřad Jihočeského kraje, Odbor sociálních věcí, U Zimního stadionu 1952/2, 370 76 České Budějovice
Kancelář Veřejného ochránce práv, Údolní 39, 602 00 Brno

16. Ukončení poskytování sociální služby

1) K ukončení poskytování sociálně terapeutických dílen dochází vypovězením smlouvy ze strany uživatele, ze strany poskytovatele, úmrtím uživatele, nebo dohodou. Vypovězení smlouvy ze strany poskytovatele musí být vždy provedeno písemnou formou. Výpovědní lhůta činí 2 měsíce od data vypovězení smlouvy. V případě sjednání smlouvy na dobu určitou dochází k ukončení poskytování sociální služby uplynutím doby uvedené ve smlouvě.

2) Uživatel může tuto smlouvu vypovědět bez udání důvodu, výpovědní lhůta pro jeho výpověď činí 15 dní ode dne podání výpovědi. Uživatel je povinen vyrovnat finanční závazky vyplývající z využívání sociální služby.

3) Poskytovatel může smlouvu vypovědět pouze z těchto důvodů:

- ***a) Ze strany uživatele prokazatelně dochází k dlouhodobému a trvalému porušování a nedodržování vnitřních směrnic poskytovatele, smluvních ujednání mezi poskytovatelem a uživatelem nebo k záměrnému jednání uživatele hrubě poškozující dobré jméno poskytovatele.***

  Následný postup: Poskytovatel se pokusí o smírčí jednání. Pokud je takové smírčí jednání neúspěšné, uděluje poskytovatel uživateli napomenutí. Po III. napomenutí vypoví poskytovatel Smlouvu o poskytování soc. služeb od následujícího měsíce. Uživatel může znovu požádat o poskytování služby za 6 měsíců od ukončení služby.

- ***b) Ze strany uživatele prokazatelně dojde k jednorázovému závažnému porušení vnitřních směrnic poskytovatele, smluvních ujednání mezi poskytovatelem a uživatelem nebo k záměrnému jednání uživatele hrubě poškozující dobré jméno poskytovatele.***

  Následný postup: Poskytovatel se pokusí o smírčí jednání vedoucí k pominutí důvodu pro ukončení poskytování sociální služby. Pokud je takové smírčí jednání neúspěšné, vypoví poskytovatel Smlouvu o poskytování sociálních služeb. Výpovědní lhůta je stanovena na 2 měsíce ode dne oznámení výpovědi. Tato lhůta neplatí v případě, že k uvedenému jednání uživatele dochází dál. Poskytovatel pak může jednostranně smlouvu vypovědět s okamžitým účinkem. Pokud v průběhu výpovědní lhůty dojde k pominutí důvodu pro ukončení poskytování sociální služby, lze tuto výpověď stáhnout a pokračovat v poskytování sociální služby.

- ***c) Uživatel dlouhodobě (1 měsíc) nevyužívá bez omluvy nebo jiné zprávy sjednanou sociální službu.***

  Následný postup: Poskytovatel vyzve písemně uživatele sociálních služeb k jednání o pokračování poskytování sociálních služeb. Pokud na tuto výzvu uživatel nereflektuje, může následovat jednostranné vypovězení Smlouvy o poskytování sociálních služeb ze strany poskytovatele. Výpovědní lhůta je stanovena na 2 měsíce ode dne oznámení výpovědi.

- ***d) Uživatel dlouhodobě (6 měsíců) nevyužívá sjednanou sociální službu (např. z důvodu zhoršení zdravotního stavu atd.).***

  Následný postup: Poskytovatel jedná s uživatelem o pokračování poskytování sociálních služeb. Pokud uživatel nemůže ze zdravotních nebo jiných důvodů službu

využívat, následuje Dohoda o ukončení smlouvy o poskytování sociálních služeb. Výpovědní lhůta je stanovena na 2 měsíce ode dne oznámení výpovědi, případně po dohodě obou stran může být poskytování služeb ukončeno dříve než po 2 měsících.

Aktualizace: 1. 7. 2026

Mgr. Markéta Cinádrová
sociální pracovnice